



厚生労働省認定団体検定

# 家政士検定

公益社団法人日本看護家政紹介事業協会

**学科・実技試験 ▶ 毎年11月中旬(実施は年に1回)**

※試験会場により実技試験の日程が異なります ※試験概要は協会ホームページにて8月頃公開

「家政士」とは…

衣食住に係る家事サービスを中心に、介護や子育て支援、社会関係維持の支援など、家族に寄り添って生活全体をサポートし、また、コミュニケーションやホスピタリティなど、人間関係力にすぐれた「家族のパートナー」としての役割を担う「オールラウンドの生活支援パートナー」です。学科及び実技試験を通じて専門知識と技術を有していると評価された方に授与される資格です。

家政士検定ページ ▶

<https://kanka.or.jp/kaseishi>



「家政士」は、公益社団法人 日本看護家政紹介事業協会の登録商標です。

## 家政士養成テキスト

全4巻

編集：公益社団法人 日本看護家政紹介事業協会 B5判／2色刷り／並製 ●2016年8月発行

★試験前講習会でも使用します ★スキルの見直しに最適な内容です

★家政サービス全般の研修教材として使用できます

第1巻

### 家政サービスの基本

100頁／定価1,760円(本体1,600円+税)

主な目次

|     |             |     |                          |
|-----|-------------|-----|--------------------------|
| 第Ⅰ章 | 家政サービスの基礎知識 | 第Ⅴ章 | 目標管理                     |
| 第Ⅱ章 | コミュニケーション   | 第Ⅵ章 | お客様の安全確保・トラブルの未然防止のための対応 |
| 第Ⅲ章 | 基本的マナー      | 第Ⅶ章 | 家政サービス実施における基本事項         |
| 第Ⅳ章 | 外部関係団体との連携  |     |                          |

第2巻

### 家事サービス

160頁／定価2,420円(本体2,200円+税)

主な目次

|     |               |     |          |
|-----|---------------|-----|----------|
| 序章  | 家事全般についての基礎知識 | 第Ⅲ章 | 住        |
| 第Ⅰ章 | 衣             | 第Ⅳ章 | 買い物      |
| 第Ⅱ章 | 食             | 第Ⅴ章 | その他の生活管理 |

第3巻

### 介護サービス

100頁／定価1,760円(本体1,600円+税)

主な目次

|     |           |     |                 |
|-----|-----------|-----|-----------------|
| 第Ⅰ章 | 介護の基礎知識   | 第Ⅳ章 | 看取りのケア          |
| 第Ⅱ章 | 身体介助      | 第Ⅴ章 | ケアサポートに必要な知識と技術 |
| 第Ⅲ章 | 認知症に関する対応 |     |                 |

第4巻

### 子育て支援サービス

96頁／定価1,760円(本体1,600円+税)

主な目次

|     |               |     |             |
|-----|---------------|-----|-------------|
| 第Ⅰ章 | 子育てケアの基礎知識    | 第Ⅵ章 | 清潔を保つケア     |
| 第Ⅱ章 | 子どもの身体とこころの発達 | 第Ⅶ章 | 遊びのケア       |
| 第Ⅲ章 | 衣服の着替えのケア     | 第Ⅷ章 | 食事とおやつケア    |
| 第Ⅳ章 | 就寝のためのケア      | 第Ⅸ章 | 子どもの緊急時への対応 |
| 第Ⅴ章 | 排泄のケア         |     |             |



## ①～⑨の項目にご記入ください

## ② 部数をご記入ください

① 年 月 日

| コード  | 書名                | 正会員・特別会員特価<br>※4巻合計6,160円(本体5,600円+税) | 部数                 | 非会員・一般価格<br>※4巻合計7,700円(本体7,000円+税) | 部数                 |
|------|-------------------|---------------------------------------|--------------------|-------------------------------------|--------------------|
| 7W16 | 家政士<br>養成<br>テキスト | 第1巻 家政サービスの基本                         | 1,408円(本体1,280円+税) |                                     | 1,760円(本体1,600円+税) |
| 7W17 |                   | 第2巻 家事サービス                            | 1,936円(本体1,760円+税) |                                     | 2,420円(本体2,200円+税) |
| 7W18 |                   | 第3巻 介護サービス                            | 1,408円(本体1,280円+税) |                                     | 1,760円(本体1,600円+税) |
| 7W19 |                   | 第4巻 子育て支援サービス                         | 1,408円(本体1,280円+税) |                                     | 1,760円(本体1,600円+税) |

※お届けまでの日数は、1週間～10日程度かかります。 ※代金引換の場合は、別途代引手数料330円(税込)がかかります。  
 ※送料実費。3,300円(税込)以上のご購入につきましては、送料サービス。

## ④ 360-006

|                    |              |                 |                       |
|--------------------|--------------|-----------------|-----------------------|
| ③<br>お届け先<br>ご住所   | 〒 -          | ⑥ 電話<br>(必須)    | ※日中に連絡可能な番号を必ずご記入ください |
|                    |              | ⑦ FAX           |                       |
| ④<br>ご名称<br>部署名    | ご自宅の方は記入不要です | ⑧ お支払い          | 1 公費 2 私費(個人購入)       |
|                    |              | ↓ 特別会員のみご記入ください |                       |
| ⑤<br>お名前<br>(ご担当者) |              | 会員事務所名          |                       |
|                    |              | 特別会員番号          |                       |

## ⑨ お支払い方法

↓ 「振込」または「代金引換」どちらかをお選びください ↓

|                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 振込 (銀行・郵便局・コンビニ)<br><b>※「振込」を選んだ場合、<br/>曜日・時間の指定はできません</b><br>・請求書は原則、「宛名・日付」空欄で、商品と同送いたします。<br>・公費…約1か月以内、私費…約2週間以内にお支払下さい。 | <input type="checkbox"/> 代金引換<br>・代引手数料 330円(税込)<br>・一部お取り扱いできない地域がございます<br>・電話番号が無記入の場合、代金引換でのお届けはできません                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 必要書類 見積書(通)・納品書(通)・請求書(通)                                                                                                                             | 希望曜日 <input type="checkbox"/> 平日 <input type="checkbox"/> 土曜 <input type="checkbox"/> 日曜 <input type="checkbox"/> 指定無<br>希望時間 <input type="checkbox"/> 9～12時 <input type="checkbox"/> 12～14時 <input type="checkbox"/> 14～16時<br><input type="checkbox"/> 16～18時 <input type="checkbox"/> 18～20時 <input type="checkbox"/> 19～21時 <input type="checkbox"/> 指定無<br>※代金引換の場合、代行業者より「送り状兼代引金額領収書」が発行されます。 |
| 通信欄                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

## 「家政士養成テキスト」をどこでお知りになりましたか? (該当する項目にチェックを入れてください)

☐ 協会ホームページ

↓ 閲覧理由

☐ 事業所☐ 家政婦紹介所☐ 介護関係☐ 家事代行サービス☐ その他( )☐ 役所・公共施設☐ 図書館☐ 家族・知人→(その方のご職業: )☐ 新聞、雑誌、情報誌→(誌名: )☐ インターネット情報☐ 資格サイト☐ その他のWebサイト☐ X(旧Twitter)☐ YouTube☐ その他のSNS☐ その他

| 出版社使用欄<br>(記入不要) | コード | 売上日 | 売上No. | 区分 | 社員 | 業種 | 方法 | 請納 | 場所 | 用紙 | 売上 | 支払 | 支払期日 |
|------------------|-----|-----|-------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|------|
|                  | 9   |     |       |    |    |    |    |    |    |    |    |    |      |

※ご注文を承るにあたり、ご記入いただきますお客様の個人情報は、安全かつ適切に取り扱い、  
 商品の発送・請求及び入金の確認にかかる事務上のみ使用いたします。

No.

※本申込書は、書店では使用できません。 \* 書籍の発送、代金の請求につきましては、発行元の中央法規出版にて行います。

中央法規出版株式会社 渉外課 〒110-0016 東京都台東区台東3-29-1 中央法規ビル TEL.03-3834-5814 FAX.03-3837-8034